



# **Инструкция общественного наблюдателя при проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году**



## Общественные наблюдатели

Общественным наблюдателем имеет право быть любой совершеннолетний гражданин Российской Федерации, **за исключением:**

- ✓ работников организации, определенной местом проведения итогового собеседования;
- ✓ родителей (законных представителей) участников итогового собеседования, зарегистрированный органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования (далее - орган управления образования).

Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с порядком проведения итогового собеседования, с правами и обязанностями общественного наблюдателя.





# Регламент проведения итогового собеседования

<b>Основная дата проведения</b>	<b>Вторая среда февраля (14.02.2024)</b>
<b>Дополнительные сроки проведения</b>	<b>Вторая рабочая среда марта</b>  <b><u>Третий понедельник апреля</u></b>



**Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет 15-16 минут.**

**Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников ИС – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения ИС увеличивается на 30 минут.**



# Порядок действий общественного наблюдателя

**Общественный наблюдатель может свободно перемещаться по месту проведения итогового собеседования.**

**В аудитории может находиться один общественный наблюдатель**



**Общественный наблюдатель должен:**

**- прибыть в место проведения итогового собеседования не позднее 8.30 по местному времени**

**- на входе в образовательную организацию, определенную местом проведения итогового собеседования, предъявить документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя**

**- до начала проведения итогового собеседования получить у ответственного организатора «Акт общественного наблюдения за проведением итогового собеседования» (форма ИС-10)**



## Запреты для общественного наблюдателя

**Общественному наблюдателю запрещается:**

**- находиться в ППЭ в случае несоответствия требованиям, предъявляемым Порядком к данным лицам**

**- оказывать содействие участникам, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из аудиторий и ППЭ черновики, материалы, используемые при проведении итогового собеседования, на бумажном или электронном носителях, фотографировать материалы, черновики**

**- вмешиваться в работу и создавать помехи членам комиссии по проведению итогового собеседования и членам комиссии по проверке итогового собеседования (по выполнению своих обязанностей) и участникам итогового собеседования**



**Общественный наблюдатель, покинувший ППЭ, повторно в ППЭ в указанный день не допускается**

**Общественный наблюдатель должен соблюдать Порядок. За нарушение Порядка общественный наблюдатель будет удален ответственным организатором из места проведения итогового собеседования**



# Участники организации и проведения итогового собеседования

## В состав комиссии по проведению итогового собеседования

### входят:

- ✓ Ответственный организатор образовательной организации;
- ✓ Организаторы проведения итогового собеседования;
- ✓ Собеседники;
- ✓ Технический специалист.

## В состав комиссии по проверке итогового собеседования

входят эксперты.



## В день проведения итогового собеседования в месте проведения итогового собеседования могут присутствовать:

- ✓ Ассистент;
- ✓ Должностные лица Рособрнадзора, а также иные лица, определенные Рособрнадзором, и (или) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.





# Техническое сопровождение проведения итогового собеседования



## Место проведения итогового собеседования



### Штаб

телефонной связь, принтер, ПК с выходом в сеть «Интернет» для получения материалов итогового собеседования, рабочее место с установленным соответствующим ПО «Результаты итогового собеседования»



### Аудитория проведения

Технические средства, позволяющие осуществить аудиозапись устных ответов участников



### Аудитория ожидания



# Акт общественного наблюдателя

При осуществлении своих полномочий в местах проведения итогового собеседования общественный наблюдатель должен заполнить «Акт общественного наблюдения за проведением итогового собеседования».

Акт заполняется общественным наблюдателем самостоятельно.

По окончании наблюдения акт передается ответственному организатору.

Акт  
общественного наблюдения за проведением итогового собеседования

№ участка: \_\_\_\_\_

Время начала наблюдения: \_\_\_\_\_

Время окончания наблюдения: \_\_\_\_\_

Инициалы и фамилия наблюдателя: \_\_\_\_\_

Инициалы и фамилия ответственного организатора: \_\_\_\_\_

**Выполнены требования:**

1. Присутствие наблюдателя на месте проведения итогового собеседования.
2. Наличие места для хранения личных и иных документов итогового собеседования.
3. Отсутствие вывешивания или размещения объявлений.
4. В месте проведения итогового собеседования отсутствуют телефоны связи, персональный компьютер, телевизор или мониторы в том числе установленные персонально для каждого учащегося.
5. Шум и посторонние звуки при проведении итогового собеседования не влияют на слышимость учителя.
6. В помещении проведения итогового собеседования отсутствуют посторонние лица.
7. Присутствие на территории места проведения итогового собеседования.

**Присутствие на месте проведения итогового собеседования не выполнено**

**Выполнены требования:**

1. Присутствие наблюдателя на месте проведения итогового собеседования.
2. Наличие места для хранения личных и иных документов итогового собеседования.
3. Отсутствие вывешивания или размещения объявлений.
4. В месте проведения итогового собеседования отсутствуют телефоны связи, персональный компьютер, телевизор или мониторы в том числе установленные персонально для каждого учащегося.
5. Шум и посторонние звуки при проведении итогового собеседования не влияют на слышимость учителя.
6. В помещении проведения итогового собеседования отсутствуют посторонние лица.
7. Присутствие на территории места проведения итогового собеседования.

Инициалы и фамилия наблюдателя: \_\_\_\_\_

Инициалы и фамилия ответственного организатора: \_\_\_\_\_

Лично: \_\_\_\_\_

Общественный наблюдатель: \_\_\_\_\_

Общественный наблюдатель: \_\_\_\_\_

Общественный наблюдатель: \_\_\_\_\_





# **СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**

**Контакты ГАУ СО «РЦОКО»  
отдел ГИА-9: 8(8452)75-62-20  
e-mail: [gia9@sarrcoko.ru](mailto:gia9@sarrcoko.ru)**

