

Протокол совещания № 4 от 11 декабря 2020 года

Дата проведения: 11.12.2020 г.

Начало: 10.00 ч.

Место проведения: МОУ «СОШ с. Воскресенское

Присутствовали: Мустафеев В.А., В.К. Эмих, Я.А. Трусова, Корнейчук А.В., Шишикина О.В., методисты РМК, руководители ОУ

№ п/п	Наименование вопроса	Ответственные
1	Соблюдение мер пожарной безопасности в образовательных организациях в период новогодних и рождественских праздников.	Мустафеев В.А.
2	Профилактика деструктивного поведения детей в образовательных организациях.	Шишкин Д.В.
3	Корректировка образовательных программ, индивидуальных маршрутов обучающихся по итогам участия во Всероссийских проверочных работах. Особенности проведения ВПР в 2021 году.	Трусова Я.А.
4	Анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020 г.	Кудерская Е.В.
5	Исполнение Плана — графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году. Итоги проведения диагностических работ в 10 классах.	Хорошилова Ю.С., Зайцева Н.П., Тимирбулатов Н.А.
6	Реализация Дорожной карты по внедрению программ воспитания и социализации школьников.	Сафронова О.А., Махова С.В.
Разное:		
1	Организация конкурса «Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году.	Сафронова О.А.
2	Об усилении ограничительных мероприятий в ОО в период эпидемического подъема заболеваемости ОРВИ, гриппом и новой коронавирусной инфекцией.	Исаева С.В.
3	Итоги конкурса «Ученик года – 2020». Деятельность классных руководителей: важность и значение сопровождения обучающихся.	Трусова Я.А.

По первому вопросу Соблюдение мер пожарной безопасности в образовательных организациях в период новогодних и рождественских праздников. выступил Мустафеев В.А.:

В связи с предстоящими новогодними праздниками и зимними каникулами обращаем Ваше внимание на необходимость усиления мер по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, местах зимнего отдыха обучающихся и массового пребывания детей.

В целях обеспечения безопасности проводимых мероприятий в период зимних каникул необходимо:

- запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в образовательных учреждениях и местах массового скопления детей;
- обеспечить меры пожарной безопасности в соответствии с памяткой по обеспечению пожарной безопасности проведения новогодних мероприятий (прилагается);
- при обнаружении пожара немедленно позвонить в пожарную службу по телефону "01" или с мобильного телефона "112";
- провести внеплановые (целевые) инструктажи с работниками и обучающимися по пожарной безопасности, в т.ч. в быту с записью в соответствующих журналах;
- организовать совместное постоянное дежурство работников образовательных учреждений и родителей обучающихся на всех внеклассных и внешкольных мероприятиях;
- увеличить количество дежурного персонала в период проведения новогодних праздничных мероприятий;

- организовать и провести профилактические осмотры технического состояния электрооборудования и печного оборудования, при необходимости осуществить планово-предупредительный ремонт;
- обеспечить исправное состояние средств пожаротушения;
- организовать дополнительные инструктажи руководителей и обслуживающего персонала по соблюдению требований пожарной безопасности при эксплуатации печного оборудования и электронагревательных приборов;
- организовать обучение должностных лиц, ответственных за проведение новогодних праздничных мероприятий, по программам пожарно-технического минимума;
- не допускать с учетом установившихся низких температур перегрузки электросетей;
- организовать работу по своевременному очищению в зимнее время от снега и льда пожарных гидрантов, дорог, обеспечить беспрепятственные подъездные пути к образовательным учреждениям, источникам наружного противопожарного водоснабжения;
- принять меры по недопущению эксплуатации в котельных образовательных учреждений и на объектах с массовым пребыванием детей теплогенерирующих установок с применением топлива, не отвечающего требованиям паспортных данных;
- обратить особое внимание на обеспечение противопожарной безопасности в учреждениях с длительным и круглосуточным пребыванием детей;
- принять необходимые меры по материально-техническому обеспечению объектов образования средствами индивидуальной защиты дыхательных путей;
- обратить особое внимание на исправное состояние и техническое обслуживание автоматических систем обнаружения и тушения пожаров, оповещения людей, дымоудаления, противопожарного водоснабжения;
- усилить воспитательную работу среди детей по предотвращению пожаров и обучению их безопасной эвакуации из зоны чрезвычайных ситуаций;
- установить постоянный контроль за выполнением противопожарных мероприятий в образовательных учреждениях;
- организовать через средства массовой информации освещение требований пожарной безопасности;
- провести мониторинг состояния пожарной безопасности территорий образовательных учреждений;
- информировать о каждом несчастном случае, происшествии.

Решили: в целях обеспечения безопасности учреждений образования, а также обучающихся во время зимних школьных каникул также обратить внимание на выполнение следующих первоочередных мероприятий:

1. Проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями, а также работающим персоналом по обеспечению сохранности жизни.
2. Взаимодействие с органами управления МЧС, МВД по субъекту РФ при возникновении чрезвычайных ситуаций в период проведения новогодних праздничных мероприятий.
3. Проведение в тесном взаимодействии с органами внутренних дел, ФСБ, МЧС дополнительных мероприятий по обеспечению общественной безопасности в образовательных учреждениях и местах организации праздничных мероприятий с участием детей.
4. Организация в образовательных учреждениях разъяснительной работы о необходимости повышения бдительности обучающихся и сотрудников учреждений в период проведения новогодних праздничных мероприятий.
5. Организация в период зимних школьных каникул дежурства ответственных должностных лиц в учреждениях образования.

По второму вопросу: профилактика деструктивного поведения детей в образовательных организациях. Шишкин Д.В. (Отсутствовал)

По третьему вопросу: Корректировка образовательных программ, индивидуальных маршрутов обучающихся по итогам участия во Всероссийских проверочных работах. Особенности проведения ВПР в 2021 году. Трусова Я.А.

В сентябре - октябре 2020 года образовательные организации приняли участие во Всероссийских проверочных работах.

После их проведения был осуществлен подробный анализ участия.
Учебный предмет «русский язык» писали обучающиеся 5-8 классов.

Самое низкое качество знаний по русскому языку показали учащиеся 8 класса. Так по району успеваемость составила 68%, качество знаний 21%. Школы аутсайдеры: Студеновка, Андреевка, Славянка.

В 7 классе русский язык написали 76 обучающихся, районный показатель качества знаний 38%. Школы, показавшие высокие результаты: Букатовка – 80%, Чардым – 100% качества знаний.

Русский язык в 7 классе написали 87 обучающихся, успеваемость по району составила 74%, качество знаний 36%. Наименьшие результаты показали Медяниково и Усовка где качество знаний составило 0 %.

В 5 классе в ВПР по русскому приняло участие 77 обучающихся, успеваемость – 78, качество знаний по району – 31%. Низкие результаты - Букатовка, Медяниково и Чардым где качество знаний по результатам работ – 0%.

По русскому языку общий анализ результатов показал 77% успеваемости и 32% качества знаний.

Учебный предмет «математика» написали 320 обучающихся с 5го по 8-е классы. Успеваемость по району составила 81%, качество знаний 40%. Лучшие результаты показали обучающиеся 5-ых классов, успеваемость 86%, качество знаний 52%. Низкие результаты получили учащиеся 8 классов, по району качество знаний составило всего 25%, при этом школы, аутсайдеры Воскресенская и Студеновка.

Географию сдавали обучающиеся 7-ых и 8-ых классов. Общее количество участников составило 140. Успеваемость по району - 84% при 30% качества знаний. Стабильные результаты показали обучающиеся 7 классов школ села Чардым и Березняки 100% успеваемость и 100% качества знаний.

Общее количество участников по учебному предмету «история» 240 обучающихся 6-8 классов. Успеваемость по району 80%, качество знаний 36%. Лучше всех справились с заданиями обучающиеся Славянки и Чардыма, самые низкие результаты показали, учащиеся 7 класса Ново-Алексеевской школы – 13% успеваемость.

По учебному предмету биология участники – 230 обучающихся с 6-8 классов, районные результаты: успеваемость 73%, качество знаний 29%.

Обществознание написали 149 обучающихся 7-8 классов, успеваемость составила 79%, качество знаний 21%.

Учебный предмет «физика» написали 67 учащихся 8 классов, успеваемость по району составила 67%. Лучшие результаты показали учащиеся 8 класса села Букатовка – 100% успеваемость и качество знаний.

Окружающий мир написали 82 четвероклассника района, успеваемость составила 100%, качество знаний 54%.

В ВПР по немецкому языку приняли участие 21 обучающийся 8 класса, успеваемость по району 52%, качество знаний 19%. Английский язык написали 45 обучающихся успеваемость составила 78%, а качество знаний 24%.

Главной задачей ВПР является корректировка образовательного процесса с учетом имеющихся знаний обучающихся и проблемных точек в обучении.

После проведенного анализа участия школа должна осуществить мероприятия по коррекции образовательного процесса:

подготовить аналитическую справку о дефиците учебного освоения по конкретному предмету для: а) каждого обучающегося; б) каждого класса; в) каждой параллели; г) образовательной организации в целом.

Вся деятельность должна проходить в несколько этапах:

- 1) анализ
- 2) организационно-методический этап
- 3) обучающий этап
- 4) оценочный этап
- 5) рефлексивный этап

1) необходимо внести изменения в рабочие программы; Изменения, вносимые в рабочие программы по учебному предмету, могут быть утверждены в виде Приложения к рабочей программе по учебному предмету на 2020/2021 учебный год.

Изменения разрабатываются учителем-предметником, рассматривается на школьном методическом объединении, согласуются у заместителя руководителя ОО, после чего утверждаются

директором школы. Утвержденные приложения необходимо разместить на сайте общеобразовательной организации.

2) Внести изменения в программу развития универсальных учебных действий в рамках образовательной программы. Внесенные изменения рекомендует рассмотреть на заседании Управляющего совета и Педагогического совета общеобразовательной организации, утвердить приказом руководителя.

3) Оптимизировать использование в образовательном процессе методов обучения. По решению образовательной организации, учителя-предметники осуществляют внесение изменений в технологические карты, планы-конспекты.

4) Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся.

5) После внесенных изменений, а также разработки индивидуальных образовательных маршрутов необходимо начать обучающий этап. Учителя-предметники организуют и проводят учебные занятия.

6) На основе всех проведенных мероприятий на этапе анализа завучам необходимо внести изменения в Положение о внутренней системе оценки качества образования.

7) Включить в состав учебных занятий для проведения текущей, тематической, промежуточной оценки обучающихся задания для оценки несформированных умений, видов деятельности обучающихся.

8) Провести анализ результатов текущей, тематической и промежуточной оценки планируемых результатов образовательной программы основного общего образования.

9) Провести анализ эффективности принятых мер в виде аналитического отчета, в котором отражена эффективность принятых мер.

На электронные почты образовательных организаций будет направлен примерный план мероприятий по корректировке образовательного процесса.

Необходимо: рассмотреть его с учетом предложенных методических рекомендаций, утвердить свой план мероприятий. Руководителем Организации при принятии решения о корректировке Программ должен быть издан приказ, определяющий должностных лиц, ответственных за внесение изменений в Программы, сроки, порядок согласования и утверждения соответствующих изменений.

В 2021 году ВПР планируется весной 2021 года, каждая образовательная организация будет принимать решение о сроках участия самостоятельно с учетом эпидемиологической ситуации. В случае ее ухудшения ВПР будет перенесен на осень с 13 сентября по 11 октября 2021 г.

Всем школам необходимо разместить план мероприятий по улучшению качества знаний обучающихся на официальном сайте организации

На сегодняшний день с учетом проводимых мероприятий в большинстве случаев в онлайн режиме большое значение имеет информационная открытость на официальных сайтах детских садов и школ. К примеру вся документация по ВПР и коррекции образовательных программ необходимо разместить на сайте школы.

В связи с чем Управлением образования проводится мониторинг сайтов образовательных учреждений, достоверности и актуальности представленной на них информации. Мониторинг проводится до 21 декабря, после его проведения в адрес каждого руководителя поступят методические рекомендации об исправлении выявленных нарушений.

Решение: Руководителям общеобразовательных организаций осуществить корректировку образовательных программ с учетом проводимого анализа ВПР, с последующим размещением на официальном сайте ОО.

По четвертому вопросу: Анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020 г. Кудерская Е.В.

В период с 12 октября по 28 октября 2020 года на территории Воскресенского муниципального района проходил школьный этап Всероссийских предметных олимпиад школьников. Олимпиада проходила по 12 учебным предметам. Участие принимали школьники 4-11 классов (276 человек).

По сравнению с 2019 годом количество детей участвовавших в школьном этапе олимпиады уменьшилось на 10%, а количество победителей и призеров на 10 % увеличилось.

Наибольшее количество победителей и призеров по всем предметам в четырех школах: МОУ «СОШ с. Воскресенское», МОУ «СОШ с. Елшанка», МОУ «СОШ с. Синодское» и МОУ «ООШ с. Андреевка».

Хочется отметить МОУ «СОШ с. Елшанка», у них самые высокие показатели, как по количеству участия в олимпиаде, так и по количеству победителей и призеров. МОУ «ООШ с. Березняки» не принимали участие в ВсОШ

МОУ «ООШ с. Усовка» приняли участие только по двум предметам (русский язык и математика)

В олимпиаде по **русскому языку** принимали участие 123 обучающихся (44,5% от кол-ва участвовавших) с 4 по 11 классы. Количество победителей — 41 человек (из них 18 МОУ «СОШ с.Елшанка»), призеров — 11 человек.

В олимпиаде по **математике** принимали участие 149 обучающихся (54% от кол-ва участвовавших) с 4 по 11 классы. Количество победителей — 46 человек (из них 28 МОУ «СОШ с.Елшанка»), призеры — 18 человек.

Решили:

1. Усилить работу по выявлению одаренных детей.
2. Учителям — предметникам продумать формы работы по повышению мотивации и результативности учащихся в участии в олимпиадах.
3. Продолжить развитие интеллектуальных, творческих способностей учащихся.
4. Создать условия для подготовки обучающихся к олимпиадам по каждому предмету.
5. Способствовать повышению качества результатов олимпиад.

По пятому вопросу: Исполнение Плана — графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году. Итоги проведения диагностических работ в 10 классах. Хорошилова Ю.С.

В октябре 2020 года в образовательных организациях Воскресенского муниципального района Саратовской области проводились диагностические работы по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 10 классов. Диагностические работы были проведены по предметам: русский язык: история; математика.

Целью проведения ДР-10 было: определение уровня качества знаний обучающихся 10 классов, полученных по завершении освоения образовательных программ основного общего образования в 2019/2020 учебном году.

По предмету «история» принимали участие 41 человек.

Успеваемость — 46%

Качество знаний — 15%

Таким образом, по результатам проведения ДР-10 по истории доля обучающихся, отметки которых по ДР-10 ниже их итоговой отметки составило 86,5%; совпадают с их итоговой отметкой — 13,5%.

По предмету «русский язык» принимали участие 43 человека.

Успеваемость — 95%

Качество знаний — 42%

Таким образом, по результатам проведения ДР-10 по математике доля обучающихся, отметки которых по ДР-10 ниже их итоговой отметки составило 48,4%; совпадают с их итоговой отметкой — 41,1%; выше их итоговой отметки — 10,5%.

По предмету «математика» принимали участие 42 обучающихся 10 классов.

Успеваемость — 76%

Качество знаний — 24%

Таким образом, по результатам проведения ДР-10 по математике доля обучающихся, отметки которых по ДР-10 ниже их итоговой отметки составило 70,6%; совпадают с их итоговой отметкой — 29,4%.

Решили

1. Принять меры, направленные на повышение качества знаний по русскому языку, математике и истории, с учетом результатов ДР-10;
2. Руководителям образовательных организаций и руководителям РМО учителей математики, русского языка и истории рассмотреть результаты ДР-10 на педагогических советах и заседаниях РМО.

По шестому вопросу: Реализация Дорожной карты по внедрению программ воспитания и социализации школьников. Сафронова О.А.

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», с 2021 года в состав основных образовательных программ школ должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Результаты освоения программы воспитания – это личностные результаты.

В связи с этим руководителям общеобразовательных организаций было направлено письмо, где говорилось о том, что с 1 сентября 2020 года необходимо:

- ✓ создать условия для развития личности ребенка, его духовно-нравственного становления и подготовки к жизненному самоопределению, вовлечения обучающихся в деятельность детских и молодежных общественных организаций («Российского движения школьников», «Юнармии», отрядов «Юные инспекторы дорожного движения», «Юные друзья полиции», объединений юных краеведов, экологов, туристов, историко-поисковых отрядов);
- ✓ обеспечить разработку на основе примерной программы воспитания собственных программ воспитания и их внедрение в общеобразовательные организации с 1 сентября 2020 года;
- ✓ разработать и реализовать мероприятия, направленные на повышение мотивации специалистов к деятельности в области воспитания.

В августе 2020 года в школы района был направлен приказ Управления образования № 162-а-УО от 25.08.2020 года **«Об утверждении комплекса мер («Дорожная карта») по разработке программ воспитания для реализации в образовательных организациях Воскресенского района на 2020-2021 год»**. Целью дорожной карты является организация мероприятий по разработке и внедрению программы воспитания в общеобразовательные организации в составе ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования).

30 сентября 2020 года на заседании РМО заместителей директоров по воспитательной работе, рассмотрели и утвердили комплекс мер («дорожная карта») по разработке программ воспитания для реализации в образовательных организациях Воскресенского района на 2020-2021 год.

Комплекс мер («дорожная карта») по разработке программ воспитания для реализации в образовательных организациях Воскресенского района на 2020-2021 год представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- ✓ Знакомление заместителей директоров по воспитательной работе с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания - до 28.08.2020г.;
- ✓ Создание рабочей группы по работе над проектом программы воспитания - до 01.09.2020г.;
- ✓ Разработка проекта программы - до 01.10.2020г.;
- ✓ Разработка календарного плана воспитательной работы по различным направлениям - до 30.10.2020г.;
- ✓ Обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете, общешкольном родительском собрании - до 18.03.2021г.;
- ✓ Обсуждение проекта программы воспитания с Советом обучающихся - до 31.03.2021г.;
- ✓ Корректировка проекта в соответствии с решениями Совета обучающихся и общешкольного родительского собрания - до 15.04.2021г.;
- ✓ Обсуждение проекта программ воспитания на РМО заместителей директоров по воспитательной работе - до 30.04.2021 г.
- ✓ Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность общеобразовательных организаций района по реализации программы воспитания - до 01.04.2021г.;
- ✓ Внесение программы воспитания в состав ООП НОО, ООО, СО – до 25.05.2021г.

- ✓ Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность общеобразовательных организаций района по реализации программы воспитания - до 01.04.2021г.;
- ✓ Внесение программы воспитания в состав ООП НОО, ООО, СО – до 25.05.2021г.

При мониторинге общеобразовательных организаций показало, что все школы приступили к разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.

Решили:

1. Руководителям ОУ:

- ✓ до 15 декабря 2020 года разместить на официальных сайтах ОУ нормативный документ, утверждающий дорожную карту по разработке и внедрению рабочей программы воспитания;
- ✓ до 18.03.2021г. обсудить проект программы воспитания на педагогическом совете, общешкольном родительском собрании;
- ✓ до 31.03.2021г. обсудить проект программы воспитания с Советом обучающихся;
- ✓ до 15.04.2021г. подкорректировать проект в соответствии с решениями Совета обучающихся и общешкольного родительского собрания;

2. Сафроновой О.А, методисту управлению образования:

- ✓ до 30.04.2021 г. обсудить проект программы воспитания на РМО заместителей директоров по воспитательной работе;
- ✓ до 01.04.2021г. разработать локальные акты, регламентирующие деятельность общеобразовательных организаций района по реализации программы воспитания.

3. Руководителям ОУ:

- ✓ до 25.05.2021г. внести программы воспитания в состав ООП НОО, ООО, СОО.

По седьмому вопросу: Анализ зачисления детей на дополнительные общеобразовательные программы в муниципальном сегменте регионального портала-навигатора. Кудерская Е.В.

В целях внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Воскресенского муниципального района на базе МОУ «СОШ с. Воскресенское», МОУ «СОШ с.Елшанка» в центрах «Точка роста» осуществляется реализация бюджетных общеобразовательных общеразвивающих дополнительных программ.

На базе МОУ «СОШ с. Ново-Алексеевка», МОУ «СОШ с.Синодское» осуществляется реализация общеобразовательных общеразвивающих дополнительных программ персонифицированного финансирования.

На 1 декабря 2020 года в муниципальном сегменте регионального портала-навигатора:

- количество выданных сертификатов - 932 (77% от общего кол-во детей от 5 до 18 лет)
- количество сертификатов, используемых в настоящий момент для обучения (реальный охват) - 380 (31% от общего кол-во детей от 5 до 18 лет)
- общее количество договоров обучения по программам ПФ, заключенных с использованием выданных сертификатов - 95 (8% от общего кол-во детей от 5 до 18 лет)
- общее количество бюджетных заявок, заключенных с использованием выданных сертификатов - 391 (32% от общего кол-во детей от 5 до 18 лет)
- количество детей обучающихся по одной образовательной программе с использованием выданных сертификатов - 280 (23% от общего кол-во детей от 5 до 18 лет)
- количество детей обучающихся по двум образовательным программам с использованием выданных сертификатов - 94 (8% от общего кол-во детей от 5 до 18 лет)
- количество детей обучающихся по трем и более образовательным программам с использованием выданных сертификатов - 6 (0,5% от общего кол-во детей от 5 до 18 лет)

Количество детей зачисленных на ДОП в МОУ «СОШ с.Воскресенское» - 112 (45% от общего кол-во детей школы)

Количество детей зачисленных на ДОП в МОУ «СОШ с.Елшанка» - 173 (52% от общего кол-во детей школы)

Количество детей зачисленных на ДОП в МОУ «СОШ с.Синодское» - 46 (45% от общего кол-во детей школы)

Количество детей зачисленных на ДОП в МОУ «СОШ с.Ново-Алексеевка» - 34 (57% от общего кол-во детей школы)

Согласно трехстороннего соглашения о внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях Воскресенского муниципального района в 2021 году доля детей охваченных системой персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2021 году - 50%, число детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами - 76%.

Решили:

В связи с вышеизложенным просим Вас провести информационную компанию среди обучающихся и родителей. Разместить на официальных сайтах образовательных организаций и в различных мессенджерах информацию о программах дополнительного образования реализуемых в организации, получении сертификатов дополнительного образования.

Проконтролировать получение сертификатов всеми обучающимися образовательных организаций и до 28.12.2020г. предоставить информацию в методический кабинет управления образования администрации ВМР.

Увеличить охват детей дополнительным образованием до 75 %.

РАЗНОЕ

1. Организация конкурса «Лучший ученический класс» в 2020/2021 учебном году. Сафронова О.А.

На основании приказа министерства образования Саратовской области от 13.11.2020 г. № 1650 «О проведении областного конкурса «Лучший ученический класс в 2020/2021 учебном году», управление образования № 237-УО от 18.11.2020 года «О проведении областного конкурса «Лучший ученический класс в 2020/2021 учебном году» с 1 декабря 2020 года по 14 мая 2021 года проводится областной конкурс «Лучший ученический класс в 2020/2021 учебном году».

Классы, которые будут принимать участие в Конкурсе необходимо обратить внимание на сроки загрузки и проверки документов в ИС, ПРАВИЛЬНОСТЬ оформления прикрепляемых документов.

Возьмите за аксиому рекомендацию: много – не значит правильно и хорошо!!!! НЕ ПРИКРЕПЛЯЙТЕ то, что не относится к оцениванию!!! Конкурс не может «объять необъятное» (не всё, где участвуют наши дети, соответствует положению Конкурса)!

Следите за тем, чтобы на школьной документации были № исх. и дата; чтобы на всех наградных документах были даты (месяц, год; если месяц не указан, прикрепляйте Положение о данном конкурсе).

Если на грамоте указаны несколько фамилий, её нужно прикрепить столько же раз в новое окно (но не имеются ввиду командные спортивные грамоты).

Понимая, что не у всех есть возможность сканирования грамот, допускается возможность прикреплять их в сфотографированном виде, НО фото должно быть читаемым. Фото документа должно быть сделано на белом фоне, подписано (кратко).

Не допускается брать за шаблон фирменный бланк школы с отсканированной печатью и подписью, а затем «подставлять» в него информацию. Все выписки из приказов и справки должны быть в оригинале.

Участники, УБЕДИТЕЛЬНО ПРОСИМ НЕ ЗАНИМАТЬСЯ ПОДДЕЛКОЙ НАГРАДНЫХ ДОКУМЕНТОВ!!! ИС позволяет распознавать в документах наложенный текст или печати! В случае обнаружения недостоверных документов класс может быть снят с Конкурса на любом этапе его проведения (это прописано в Положении) (Приложение).

Важно помнить, что Конкурс имеет финансовую составляющую, поэтому документацию любого из классов-участников и классов-победителей могут проверить в надзорных органах!

Следите, пожалуйста, за тем, чтобы в форме «Экскурсионная активность» количество детей, указанные в приказе (справке), в ИС и на фото совпадало! В случае несовпадения баллы будут

отклонены. Если в приказе указано больше человек по количеству, чем приняли участие в экскурсии, в этом случае ставьте то число в ИС, сколько человек от класса на фото. Если это групповое фото, «своих» детей выделяйте. Но лучше возьмите за правило фотографировать их на каждом мероприятии отдельно от других участников.

Классам-участникам, ранее принимавшим участие в Конкурсе, разрешается продолжить работать на ранее созданной группе класса в ВК.

Так же обращаем ваше внимание на следующие моменты.

Из-за большого количества классов-участников члены региональной комиссии не могут каждого классного руководителя консультировать индивидуально, поэтому проговорите с классными руководителями, что **все возникающие вопросы задавать только через муниципального куратора -Сафронову Ольгу Александровну**, который будет связываться с региональной комиссией.

Решили

1. С 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2020 года заполнить в ИС форму «Успеваемость и активность» («Качество знаний обучающихся», «Участие в деятельности детских и молодежных организаций и объединений», «Активность в освоении программ дополнительного образования», «Здоровый психологический климат в классе»);
2. С 1 декабря 2020 года по 14 мая 2021 года в ИС форму «Участие в мероприятиях» («Всероссийская олимпиада школьников за текущий учебный год», «Независимая оценка качества образования», «Спортивные достижения за текущий учебный год», «ГТО» «Экскурсионная активность за текущий учебный год», «Конкурсы за текущий учебный год», «Воспитательная работа»).

2. Об усилении ограничительных мероприятий в ОО в период эпидемического подъема заболеваемости ОРВИ, гриппом и новой коронавирусной инфекцией. Исаева С.В.

Постановлением главного санитарного врача РФ Анны Поповой действия санитарных правил для школ и детских садов, введенных из-за пандемии коронавируса продлены до 1 января 2022 года.

Речь идет о таких правилах, как обязательная проверка температуры у детей и взрослых с ведением специального журнала, запрет массовых мероприятий «с участием различных групп лиц», закрепление за каждым классом отдельного кабинета.

В детских садах игрушки должны дезинфицироваться каждый день.

При входе в образовательные учреждения, в столовые и уборные должны быть установлены антисептики.

Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

Роспотребнадзор запретил массовые мероприятия для детей до конца года
Общество

1. Перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
2. Закрепить за каждым классом (группой) учебное помещение (групповую), организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом (группой) помещении. Исключить общение обучающихся и воспитанников из разных классов (групп) во время перемен и при проведении прогулок.
3. Исключить объединение обучающихся и воспитанников из разных классов (групп) в одну группу продленного дня, не допускать формирование «вечерних дежурных» групп.
4. Исключить проведение массовых мероприятий.
5. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, воспитанников и их родителей сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей при проведении «утреннего фильтра».
6. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
7. Пересмотреть режим работы организации, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время

начала первого урока (занятия) для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов (групп).

8. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей приезда бригады скорой помощи.
9. Проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.
10. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
11. Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей.
12. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
13. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.
14. Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).
15. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.
16. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

В осеннее – зимний период управлением образования осуществляется ежедневный мониторинг посещаемости. В случае отсутствия по причине гриппа и ОРВИ 20% и более детей в классе, группе, дошкольном и образовательном учреждении учебный процесс приостанавливается на срок не менее 7 дней. Данную информацию необходимо предоставлять до 10 утра ежедневно, а так же еженедельно по средам среднюю температуру в образовательной организации.

На сегодняшний день: положительный результат по коронавирусной инфекции выявлен у 2,5 % педагогических работников, по ОРВИ и гриппу 8 % пед. работников; обучающиеся с коронавирусной инфекцией не выявлены, но по ОРВИ и гриппу на больничном находятся 6 % обучающихся.

Вся актуальная информация по режимам работы, графикам дежурств и обработки должна быть размещена на сайте образовательной организации.

При заболевании педагога (положительный тест на коронавирус) - Воскресенской ЦРБ направляются данные в Вольский Роспотребнадзор, Далее Роспотребнадзором готовится соответствующее постановление об ограничительных и профилактических мероприятиях, приказ управления образования о переводе на дистанционный режим.

Во время карантина организуется дистанционное обучение. Обучающиеся не посещают образовательное учреждение во время ограничительных мероприятий, но учебный процесс продолжается. Обучающиеся во время карантина выполняют задания педагогов, получают оценки. После перенесенного заболевания обучающиеся допускаются к занятиям в общеобразовательной организации только при наличии справки врача-педиатра.

Решили: с учетом складывающейся эпидемиологической ситуации по гриппу и ОРВИ, коронавирусной инфекции и прогноза их развития своевременно вводить ограничительные мероприятия. При закрытии на карантин данные по заболевшим детям необходимо сверить с больницей, либо с участковым педиатром, т.к. не все дети отсутствуют именно по гриппу и ОРВИ (многие дети сидят дома с ОРЗ – что не является вирусной инфекцией, и не требует закрытия на карантин). После уточнения данных о заболевших у мед работников, и превышения 20% по учреждению решается вопрос о закрытии на карантин.

3. Итоги конкурса «Ученик года – 2020». Деятельность классных руководителей: важность и значение сопровождения обучающихся. Трусова Я.А.

В современных условиях обучения особую роль играет деятельность классного руководителя. Эпидемиологическая ситуация диктует новые правила работы школы, классного руководителя по взаимодействию как с детьми так и с их родителями.

На сегодняшний день большее количество конкурсов, акций, мероприятий мы проводим в онлайн формате. Одним из конкурсов в таком заочном формате стал «Ученик года – 2020». К сожалению, с первого этапа организации у нас возникли проблемы с получением заявок от школ на участие. Нами не видится возможным неучастие школ в районном конкурсе.

Проводился он в этом году в первый раз. Поэтому мы продлили прием заявок и после в методический кабинет поступило 4 портфолио обучающихся Воскресенской, Букатовской, Андреевской и Медяниковской школ.

Учитывая значение поддержки развития обучающихся, выявления талантливых детей района в следующем году необходимо принять участие всем образовательным организациям, невозможность участия может быть только в связи с показателем обучения по предметам ниже 4,5 баллов или отсутствием обучающихся 9-11 классов.

При оценки портфолио обучающихся нами были выявлены ошибки в их оформлении к примеру учитывать при сборе портфолио необходимо было только достижения за прошедший учебный год, также выявилось недостаточность представленных документов по критериям оценки. Сложилось впечатление, что классным руководителем Положение о проведении конкурса было изучено не в полной мере, что привело к меньшему количеству баллов для обучающегося.

С учетом введенных ограничительных мероприятий по предотвращению распространения коронавирусной инфекции мы не имеем возможности проводить полноценные родительские собрания в очном режиме, однако, в плане работы каждого классного руководителя должны быть предусмотрены мероприятия по взаимодействию с родителями, это могут быть индивидуальные беседы, консультации собрания с малым количеством участников, мероприятия в онлайн режиме по средством телефонной и интернет связи. Все данные мероприятия необходимо проводить с последующим оформлением. К сожалению, в течение учебного года к нам поступали обращения об отсутствии выстраивания диалога между школой и родителями. Во избежание конфликтных ситуаций всем организациям необходимо наладить данное направление работы. Весь образовательный и воспитательный процесс в учреждении должен быть построен на открытости и прямому диалогу с родителями.

В 2020 году министерством образования Саратовской области проводился мониторинг по оценки качества образования по направлению «Система организации воспитания и социализации обучающихся в общеобразовательных организациях». По его итогам даны рекомендации управлению образования во взаимодействии с образовательными организациями провести следующую работу:

- 1) принять меры, направленные на повышение уровня мотивации обучающихся к добровольческой деятельности;
- 2) организовать работу по прохождению КПК педагогическими работниками - направление воспитания и социализации обучающихся. Заявки на КПК необходимо формировать уже в начале 2021 года.
- 3) усилить работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

В январе 2021 году будет принят приказ управления образования с планом действий по данным мероприятиям.

Решение: 1) продолжить работу по выявлению талантов, одаренности у обучающихся;

2) усилить работу по: повышению уровня мотивации обучающихся к добровольческой деятельности; по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3) осуществлять мероприятия по контролю за деятельностью классного руководителя.

Начальник управления образования
администрации Воскресенского
муниципального района



В.К. Эмих

Секретарь



С.В. Исаева